

Số: /QĐ-HĐTĐ Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định giá trị còn lại của tài sản, cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của Dự án Cấp điện nông thôn từ lưới điện quốc gia tỉnh Quảng Nam giai đoạn 2013-2020 (Hội đồng thẩm định)**

## CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Quyết định số 23/2020/QĐ-TTg ngày 14/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định việc điều chuyển, tiếp nhận vốn, tài sản và hoàn trả đối với các dự án thành phần thuộc Chương trình cấp điện nông thôn, miền núi và hải đảo giai đoạn 2013-2020;*

*Căn cứ Quyết định số 855/QĐ-UBND ngày 11/3/2026 của Chủ tịch UBND thành phố Đà Nẵng về việc thành lập Hội đồng thẩm định giá trị còn lại của tài sản, cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của Dự án Cấp điện nông thôn từ lưới điện quốc gia tỉnh Quảng Nam, giai đoạn 2013-2020 (Hội đồng thẩm định);*

*Theo đề nghị của Sở Công Thương (Cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định) tại Tờ trình số /TTr-SCT ngày /4/2026.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định giá trị còn lại của tài sản, cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của Dự án Cấp điện nông thôn từ lưới điện quốc gia tỉnh Quảng Nam giai đoạn 2013-2020.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND thành phố, Giám đốc các cơ quan: Sở Công Thương, Sở Tài chính, Công ty Điện lực Đà Nẵng, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật Đà Nẵng; thành viên Hội đồng thẩm định, Tổ giúp việc và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TTTU, TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- TCty Điện lực miền Trung;
- Công Thông tin điện tử TP;
- Lưu: VT, KT, SCT.

## CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND THÀNH PHỐ**  
**Trần Chí Cường**

## QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

**Hội đồng thẩm định giá trị còn lại của tài sản, cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của dự án Cấp điện nông thôn từ lưới điện quốc gia tỉnh Quảng Nam giai đoạn 2013-2020**

### I. QUY ĐỊNH CHUNG

#### 1. Trách nhiệm của Hội đồng thẩm định:

a) Thẩm định giá trị còn lại của tài sản điều chuyển, xác định cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của Dự án Cấp điện nông thôn từ lưới điện quốc gia tỉnh Quảng Nam giai đoạn 2013-2020 do Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật Đà Nẵng làm chủ đầu tư để điều chuyển cho ngành điện; lập Biên bản thẩm định trình UBND thành phố xem xét, phê duyệt giá trị còn lại của tài sản điều chuyển, xác định cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của dự án;

b) Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và hướng dẫn cho Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật Đà Nẵng (Bên giao) và Công ty Điện lực Đà Nẵng (Bên nhận) xác định giá trị còn lại của tài sản, cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả. Các thành viên Hội đồng thẩm định chỉ đạo các thành viên Tổ giúp việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

c) Hội đồng thẩm định làm việc theo phân công, gắn với chức năng, nhiệm vụ từng cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia.

#### 2. Trách nhiệm của Tổ giúp việc:

Tư vấn cho Hội đồng thẩm định kiểm tra hồ sơ, xác định giá trị còn lại của tài sản điều chuyển, xác định cơ cấu nguồn vốn đầu tư, giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của dự án và giải quyết các vướng mắc liên quan trong quá trình điều chuyển tài sản của dự án.

### II. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC THỰC HIỆN

1. Khi nhận hồ sơ giao nhận hợp lệ do Bên giao và Bên nhận trình (Hồ sơ theo quy định tại Mục 2, Điều 4, Quyết định số 23/2020/QĐ-TTg), Hội đồng thẩm định phải hoàn thành việc thẩm định và kết quả thẩm định được lập thành Biên bản để trình UBND thành phố trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi Hội đồng thẩm định được thành lập.

Căn cứ hồ sơ giao nhận do Bên giao và Bên nhận lập, Hội đồng thẩm định chỉ đạo Tổ giúp việc thực hiện một số nhiệm vụ theo quy định tại điểm 2, Mục I Quy chế này và tham mưu Hội đồng trình UBND thành phố phê duyệt.

2. Tổ trưởng Tổ giúp việc trực tiếp phân công và điều hành các thành viên của Tổ tiến hành thẩm định hồ sơ theo chức năng, nhiệm vụ, cụ thể như sau:

a) Thành viên Tổ giúp việc thuộc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng, công nghiệp và hạ tầng kỹ thuật Đà Nẵng (Chủ đầu tư - Bên giao):

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ giao nhận (gồm hồ sơ gốc và hồ sơ tại thời điểm giao nhận) theo danh mục hồ sơ quy định tại Mục 2, Điều 4, Quyết định số 23/2020/QĐ-TTg;

- Cùng với Bên nhận kiểm kê số lượng, đánh giá chất lượng, xác định giá trị của tài sản điều chuyển; kiểm kê xác định giá trị còn lại của tài sản điều chuyển; xác định cơ cấu nguồn vốn đã đầu tư tại thời điểm xây dựng (vốn có nguồn gốc từ ngân sách Trung ương, vốn có nguồn gốc từ ngân sách địa phương, vốn vay ODA, vốn khác,...) và kiểm tra các nội dung khác có liên quan đến công tác điều chuyển, tiếp nhận;

- Sau khi thực hiện các nội dung trên, Bên giao và Bên nhận lập Biên bản giao nhận và hồ sơ kèm theo trình Hội đồng thẩm định. Hồ sơ được xếp lại từng tệp hồ sơ theo từng công trình và sao chụp (scan) toàn bộ hồ sơ (file PDF) gửi cho các thành viên khác của Tổ tham gia thẩm định; cung cấp hồ sơ gốc khi có yêu cầu (nếu có).

b) Thành viên Tổ giúp việc thuộc Công ty Điện lực Đà Nẵng (Bên nhận):

- Kiểm tra hồ sơ do Bên giao lập;

- Cùng với Bên giao tiến hành kiểm kê số lượng của từng tài sản điều chuyển; đánh giá chất lượng của tài sản điều chuyển, xác định giá trị của tài sản điều chuyển; kiểm kê xác định giá trị còn lại của tài sản điều chuyển; xác định cơ cấu nguồn vốn đã đầu tư tại thời điểm xây dựng (vốn có nguồn gốc từ ngân sách Trung ương, vốn có nguồn gốc từ ngân sách địa phương, vốn vay ODA, vốn khác,...) và kiểm tra các nội dung khác có liên quan đến công tác điều chuyển, tiếp nhận.

c) Thành viên Tổ giúp việc thuộc Sở Tài chính:

- Căn cứ vào hồ sơ giao nhận, sổ sách kế toán và chứng từ có liên quan của dự án: Kiểm tra, xem xét lại cơ cấu nguồn vốn đầu tư gồm: Vốn đầu tư có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước, vốn đầu tư bằng nguồn vốn vay, vốn khác;

- Kiểm tra, xác định giá trị còn lại của tài sản giao nhận đối với từng công trình;

- Kiểm tra, xác định giá trị vốn vay còn nợ và số vốn hoàn trả của dự án;

- Kiểm tra các nội dung khác và tham gia ý kiến bằng văn bản (nếu có).

d) Thành viên Tổ giúp việc thuộc UBND các xã có dự án:

- Kiểm tra các nội dung về hồ sơ thu hồi giao đất và hành lang tuyến.;

- Kiểm tra danh mục công trình được đầu tư trên địa bàn xã và tham gia ý kiến bằng văn bản (nếu có).

e) Thành viên Tổ giúp việc thuộc Sở Công Thương:

- Phối hợp với các thành viên Tổ công tác kiểm tra số lượng của tài sản còn lại được xác định trên cơ sở số liệu kiểm kê giữa Bên giao và Bên nhận;
- Tổng hợp các ý kiến của các thành viên báo cáo Hội đồng thẩm định.

Trong quá trình kiểm tra, thẩm định hồ sơ nếu phát sinh vướng mắc, từng thành viên trao đổi trực tiếp với Tổ trưởng hoặc Tổ phó Tổ giúp việc để xử lý; trường hợp cần thiết đề xuất họp để thảo luận thống nhất xử lý. Mọi ý kiến tham gia của từng thành viên Tổ giúp việc về hồ sơ giao nhận phải bằng văn bản, hình thức văn bản là phiếu chuyên có chữ ký và ghi rõ họ tên.

3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Tổ trưởng Tổ giúp việc phải thường xuyên tổng hợp, báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ và những vấn đề vướng mắc của công tác giao nhận bằng văn bản cho Hội đồng thẩm định.

Trên cơ sở báo cáo và đề nghị của Tổ giúp việc, Hội đồng thẩm định tổ chức họp xem xét hoặc lấy ý kiến các thành viên trong Hội đồng bằng hình thức gửi văn bản, giải quyết những vấn đề còn vướng mắc (nếu có), thống nhất kết quả thẩm định, trình UBND thành phố quyết định phê duyệt.

Trường hợp tổ chức lấy ý kiến các thành viên Hội đồng thẩm định, nếu quá thời gian đề nghị có ý kiến thẩm định mà thành viên Hội đồng thẩm định không có văn bản trả lời thì được xem là thống nhất.

### **III. CHI PHÍ HOẠT ĐỘNG**

1. Chi phí hoạt động của Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc (chi phí đi lại, ăn nghỉ, công tác phí,...) do các đơn vị cử cán bộ tham gia có trách nhiệm thanh toán theo chế độ quy định và hạch toán vào chi phí hoạt động của đơn vị.

2. Các chi phí in ấn tài liệu, hội họp liên quan trực tiếp của Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc do Công ty Điện lực Đà Nẵng chịu trách nhiệm chi và được hạch toán vào chi phí hoạt động kinh doanh của Công ty.

Trong quá trình thực hiện Quy chế này nếu có phát sinh, vướng mắc thì Sở Công Thương (cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định) tổng hợp, đề xuất trình Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung./.